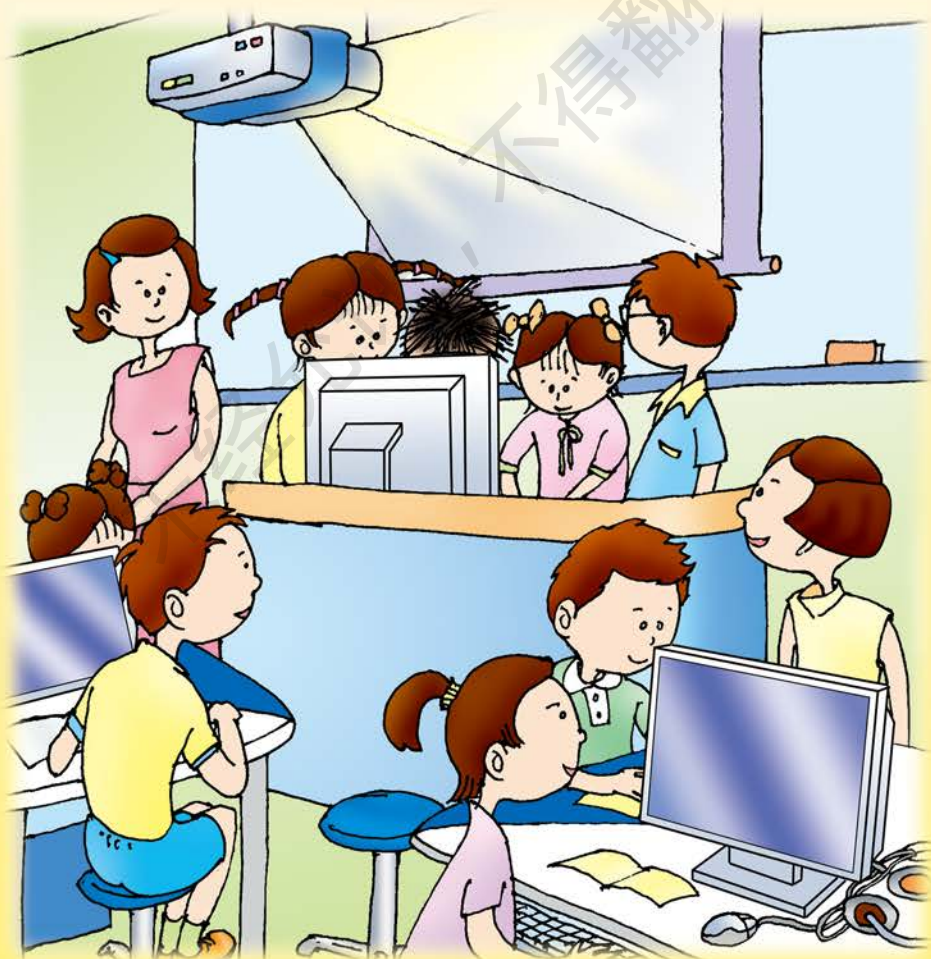





九年义务教育课本

信息技术

第二册
(试验本)



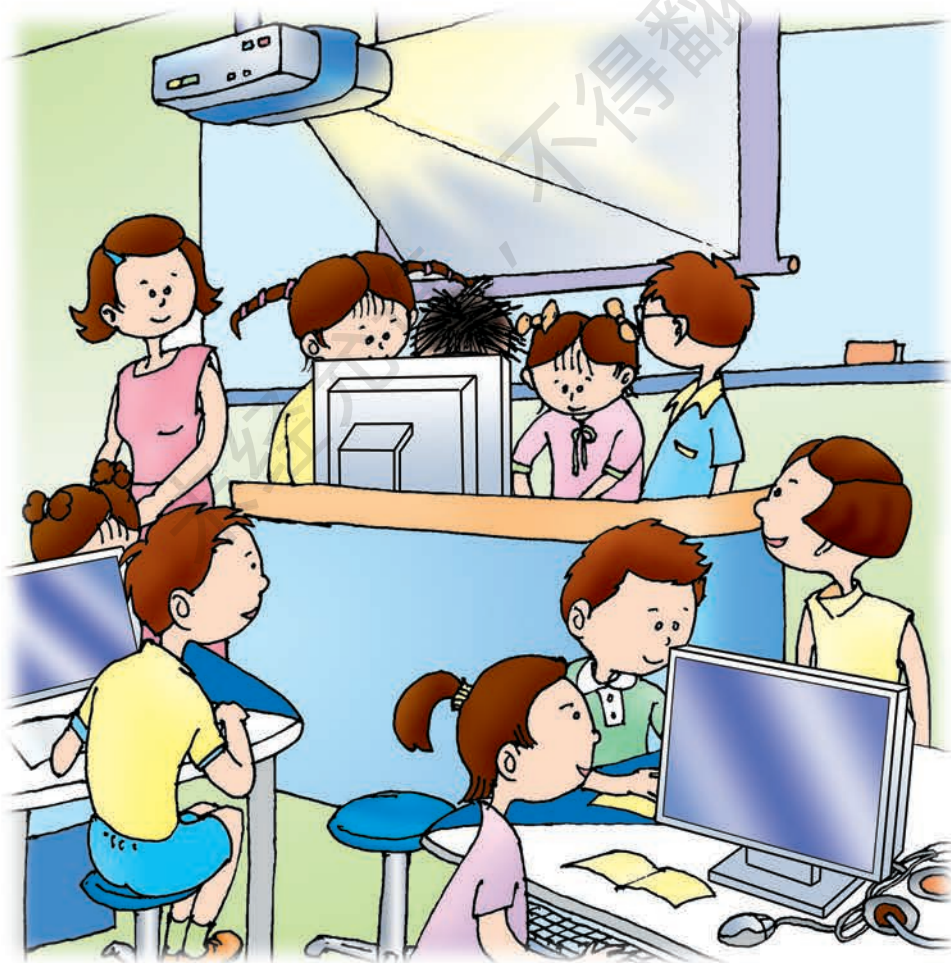
 上海科技教育出版社



九年义务教育课本

信息技术

第二册
(试验本)



上海科技教育出版社

说 明

本册教材根据上海中小学课程教材改革委员会制定的课程方案和《上海市中小学信息科技课程标准(试行稿)》编写,供九年义务教育三年级试验用。

本教材由上海科技教育出版社有限公司主持编写,经上海市中小学教材审查委员会审查准予试验用。

教材中所涉及的软件均应取得正版使用授权。

本册教材特约撰稿人(以姓氏笔画为序):

王 菲 包长发 顾春慧 顾 蓓 钱 蓉 倪冬彬

欢迎广大师生来电来函指出教材的差错和不足,提出宝贵意见。

上海科技教育出版社地址:上海市柳州路218号,联系电话:021-64702058。

声明 按照《中华人民共和国著作权法》第二十三条中,关于“为实施九年制义务教育和国家教育规划而编写出版教科书,除作者事先声明不许使用的,可以不经著作权人许可,在教科书中汇编已经发表的作品片段或者短小的文字作品、音乐作品或单幅的美术作品、摄影作品,但应当按照规定支付报酬,指明作者姓名、作品名称”的有关规定,我们已尽量寻找原作者支付报酬。原作者如有关于支付报酬事宜可及时与出版社联系。

本册教材在编写过程中得到了上海多飞信息科技有限公司的大力支持,Uday Sengupta在本教材的教学目标和内容框架设计方面作了大量开创性的工作,对教材编写提出了许多宝贵的建议,在此表示衷心的感谢!

本册教材图片除编写组和出版社提供外,壹图网也提供了部分图片。

目 录

项目篇

项目一 主题活动	3
第一节 迎接挑战	4
第二节 接受任务	6
第三节 制订计划	8
第四节 交流计划	10
第五节 行动指南	12
第六节 完善计划	14
第七节 实施计划	16
第八节 收获成果	18
项目二 中国传统工艺品	21
第一节 探索	22
第二节 选择研究方向	24
第三节 制订计划	26
第四节 制订评价标准	28
第五节 完成研究	30
项目三 气象	33
第一节 气象要素	34
第二节 记录数据	36
第三节 分析数据	38
第四节 运用数据	40

知识与工具篇

第一章 信息与计算机	43
第一节 收集信息	43
第二节 认识计算机	45
第三节 制作表格	47
第四节 制作文稿	49
第二章 信息的处理	55
第一节 浏览网页	55
第二节 演示成果	59
第三节 处理数据	63



项目篇

本篇为同学们准备了三个不同类型的项目，“主题活动”、“中国传统工艺品”和“气象”。“主题活动”项目是让同学们自己设计和组织一次班级集体活动；“中国传统工艺品”项目是请同学们一起了解和研究一种大家非常喜爱的传统工艺品；“气象”项目则是让同学们通过日常生活中的观察来学习气象知识。

其中，“主题活动”项目是每个同学都要参与的项目。“中国传统工艺品”和“气象”两个项目，同学们可以根据自己的爱好和能力选择一个来做。

项目一 主题活动

在六一庆祝会、国庆联欢会、元旦迎新会等班级集体活动中,同学们经常会筹划唱歌、跳舞、小品表演、集体游戏等节目。这些集体活动给大家带来了欢乐,增进了友谊。

大家一起齐心协力,分工合作,自己动手组织一次这样的班级集体活动吧。本项目要求同学们探讨主题活动项目的开展需要经过哪几个环节。制订一个行动计划后,逐步实施活动。当你们积极参与到活动中来,就能在活动中学会更多的新本领,享受活动带来的快乐。



第一节 迎接挑战



任务

- 了解项目。

信息技术

完成项目需要使用信息技术工具。



问 题

- 要完成什么项目？
- 用多少时间来完成项目？
- 在什么地方完成项目？
- 和谁一起完成项目？

每一个项目都有一个目标，你认为本项目的目标是：



术 语

- 项目
- 任务

小 贴 士

遇到疑惑时，与同学讨论一下，听听他们的想法。



家 庭 链 接

- 要完成项目，还需要了解什么？

需要了解的事情：

第二节 接受任务



任 务

- 知道项目中的几个主要工作。
- 确定完成项目需要的主要信息。

信息技术

使用多种方法来收集和记录信息。



问 题

- 完成这样一个项目有哪些工作要做?
- 要完成这些工作需要知道哪些信息?
- 在项目中,我能完成什么工作?
- 在项目中,我对什么工作最感兴趣?

小 贴 士

收集信息时应同时记录下信息来源。向别人请教,查阅报刊、书籍资料,以及上因特网查询都是收集信息的好方法。

小组的工作

我的工作



术 语

- 信息
- 计算机
- 因特网

准备使用什么方法来收集和记录信息?

收集		记录	
请教	<input type="checkbox"/>	笔记	<input type="checkbox"/>
查阅	<input type="checkbox"/>	剪贴	<input type="checkbox"/>
上网	<input type="checkbox"/>	文件	<input type="checkbox"/>
其他	<input type="checkbox"/>	其他	<input type="checkbox"/>



家 庭 链 接

- 收集所需要的信息。
- 明确任务后,想一想如何制订工作计划?

技术链接

知识与工具篇

第一章 第一节

第一章 第二节

第三节 制订计划



任 务

- 为项目制订一份计划——工作安排。

信息技术

使用表格列出工作安排。



问 题

- 在收集到的信息中,哪些可以帮助完成计划?
- 准备分几步完成?
- 每一步分别由谁来完成?
- 每一步分别在什么时候完成?
- 怎样用表格把上面思考的问题记录下来?

计划(工作安排)



术 语

- 计划
- 表格

小 贴 士

将收集到的信息及时保存下来,以备今后使用。



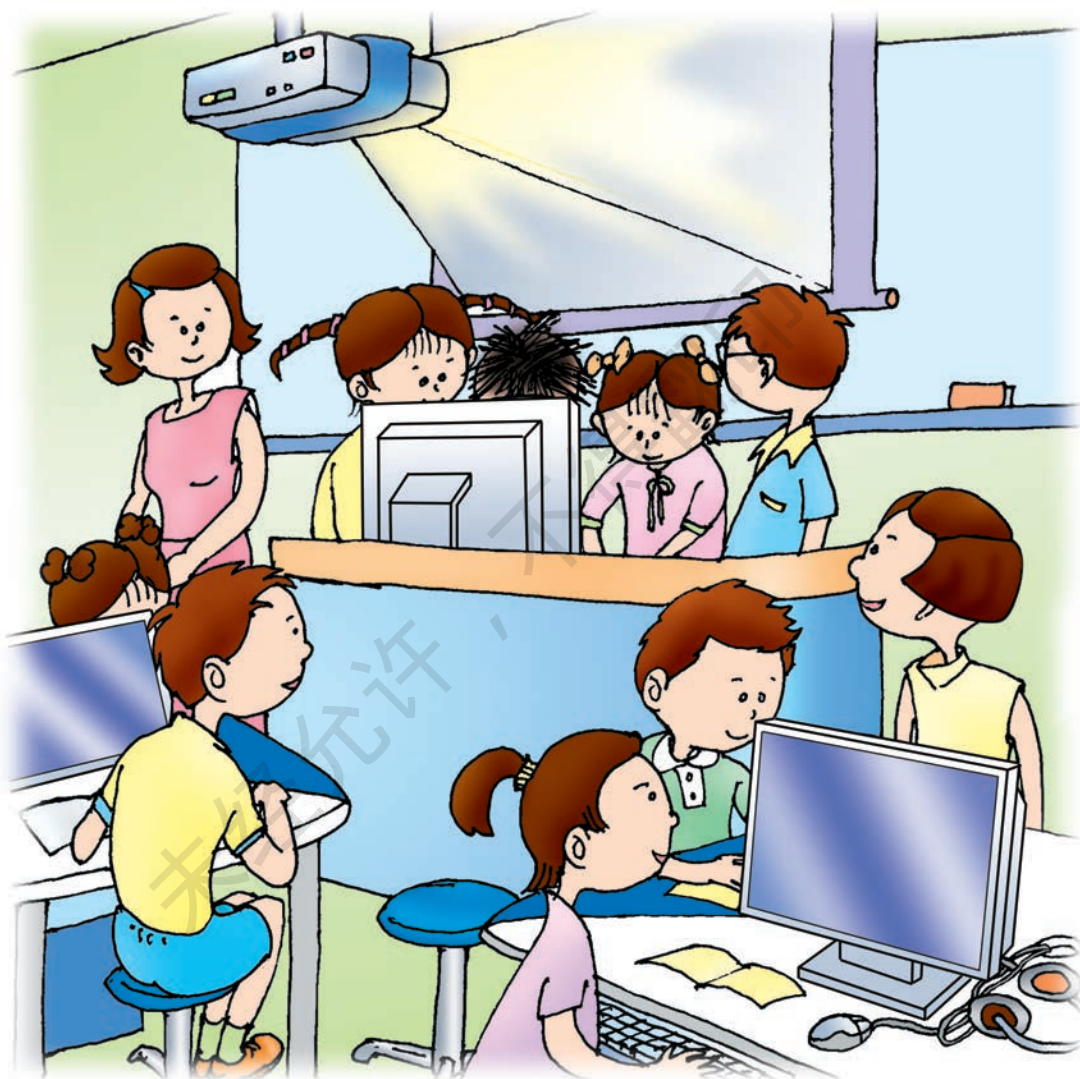
家 庭 链 接

- 想一想,怎样向其他小组介绍本组的计划?

技术链接

知识与工具篇
第一章 第三节

第四节 交流计划



任 务

- 交流计划,记录下同学们的建议和意见,以及对本组的启发。

信息技术

使用文字处理软件来展示计划。



问 题

- 怎样演示和讲解小组的计划？
- 同学们对本组计划有什么建议和意见？哪些是有帮助的？
- 对其他小组的计划有什么建议和意见？他们的计划对本组有什么启发？

小 贴 士

及时记录下同学们的建议和意见。

建议和意见	采 纳	参 考	不采纳



术 语

- 文字处理软件



技术链接

知识与工具篇
第一章 第四节



家庭链接

- 想一想, 怎么样的计划才是一份完美的计划？

第五节 行动指南



任务

- 为项目结果制订评价表。

信息技术

根据评价标准制成评价表。



问 题

- 应该从哪些方面对项目结果进行评价？
- 怎样的项目结果是好的？
- 用什么工具来制作评价表？

评价表

小 贴 士

评价标准应该得到小组全体成员的认可。

评价标准可以用文字处理软件制作。



术 语

- 评价
- 评价标准
- 评价表
- 文字处理软件

制作评价表的工具



家 庭 链 接

- 什么时候使用这张评价表？

技术链接

知识与工具篇
第一章 第三节

第六节 完善计划



任 务

- 调整工作计划,确定完成项目的方法。

信息技术

使用计算机保存你的工作计划书。



问 题

- 原先的计划有哪些需要修改？如何修改？
- 修改后的计划中，如何分工？
- 自己承担什么工作？怎样去完成？
- 新的计划要求在什么时候完成？

小 贴 士

看看其他同学对于完成项目提出了哪些好方法。

我的工作：

完成工作的时间：

完成工作的打算：

哪些工作是用计算机来完成的？



家 庭 链 接

- 用计算机保存信息有什么好处？

第七节 实施计划



任务

- 按计划完成工作。
- 用评价表来评价小组的工作成果。

信息技术

回顾在完成项目的过程中使用过的信息技术工具和这些工具的作用。



问 题

- 是否按照计划完成了小组的工作？
- 对自己完成的工作满意吗？

信息技术工具	作 用

小 贴 士

评价标准需要不断修改才能不断完善。



家 庭 链 接

- 对照评价表,对本组的工作成果满意吗？

信息技术工具	作 用

第八节 收获成果



任务

- 回顾完成项目的整个过程,并相互交流体会。

信息技术

项目就是为了实现一个特定的目标而进行的一系列工作。



问 题

- 在这个项目中,完成了哪些工作?这些工作的先后次序是怎样的?
- 能不能用图示方法表示完成项目的流程——完成各项工作的先后次序?

完成项目的流程:



术 语

- 流程
- 流程图

小贴士

将在完成这个项目过程中,收集到的信息、制作的作品、获得的体会完整地保存起来。



家庭链接

- 想一想,从这个项目中学到了什么?

收 获

自己的努力	
别人的帮助	
相互的合作	
目标和计划	
技术和应用	
经验和教训	

项目二 中国传统工艺品

中国传统工艺品可谓琳琅满目,有木版年画、麦秸画、泥塑、面塑、吹糖人、砖雕、竹雕、瓷刻、微雕、木偶、皮影、瓷器、漆器,蜡染、扎染、刺绣、织锦、编结、布艺、扇子、剪纸、风筝、彩灯、脸谱、面具等。每一件精美绝伦的工艺品,每一手工艺绝活,都显示着民间手艺人的慧心巧手,讲述着动人的故事与传说,体现了我国传统文化的博大精深和人们追求真善美的美好愿望。

本项目要求同学们对某一种中国传统工艺品进行研究,并制作一个电子作品来介绍该工艺品。通过本项目了解项目活动的基本过程,并从中掌握一些信息技术的基本应用,同时在这座中国传统工艺品的宝库里,长知识、开眼界。

下面以研究中国结为例。



第一节 探 索

什么是中国结呢？开始这个项目之前，请同学们先浏览一些关于中国结的网站或阅读一些关于中国结的书籍，看看别人是怎样介绍中国结的。



任 务

- 了解中国结。

信息技术

使用网页浏览器可以方便地浏览网站中的内容。

资源

中国文化知识文库——中国传统工艺品. 徐潜, 张克, 崔博华. 吉林文史出版社. 2014.02
 图解中国结一本全. 陈佳. 中国华侨出版社. 2017.04
 一学就会的时尚编绳技法. 庞长华, 庞昭华. 武汉大学出版社. 2015. 10



问 题

- 什么是中国结?
- 网站、书籍中,有哪些关于中国结的信息?
- 怎样选择网站?

记录含有下列信息的网站地址或书籍名称:

中国结的历史	
中国结的寓意	
中国结的制作工具	
中国结的制作材料	
中国结的制作方法	
中国结与生活	
其他	

小贴士

从一个网站上能找到另一个网站的地址。



术 语

- 网站
- 浏览



家庭链接

技术链接

知识与工具篇
第二章 第一节

- 还有什么网站可以查询到关于中国结的信息?

记录下地址或名称:

第二节 选择研究方向

浏览完有关中国结介绍的网站和书籍,同学们已经对中国结有了一定的认识。“中国结”这一主题包含了很多方面的内容,同学们可以从中选择一个自己感兴趣的方面进行深入的研究。



任 务

- 选择一个研究方向。



问 题

- 对中国结的哪一方面最感兴趣?
- 关于中国结,哪一方面的信息最丰富?
- 选择中国结的哪一方面作为研究方向?

信 息 技 术

使用文字处理软件将信息的来源整理出来。

小 贴 士

选择研究方向时,既要考虑自己的兴趣爱好,还要考虑研究的可行性,比如信息的来源、研究的时间。

将上面这些问题的讨论结果记录下来：

最感兴趣的方面	
信息最丰富的方面	
研究方向	



术 语

研究



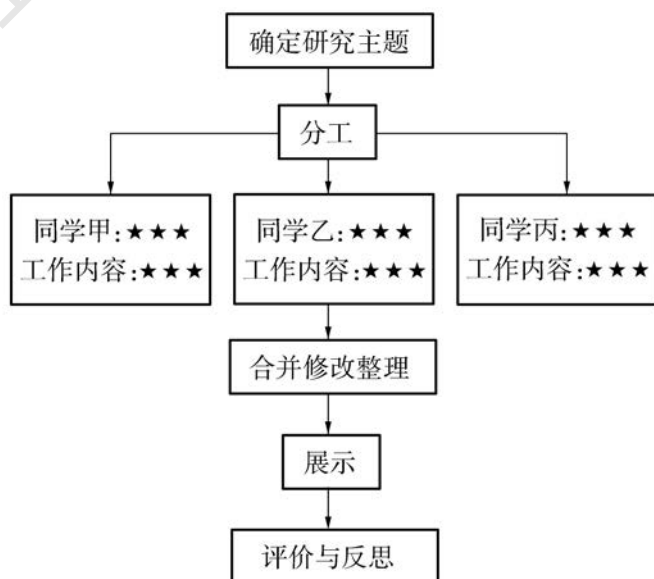
家庭链接

完成这样一个研究项目,工作流程是怎样的?

请将工作流程画出来：

××小组项目工作流程

时间安排：××××××——××××××



第三节 制订计划

在这个项目的研究和电子作品的制作过程中,需要收集、整理、加工、处理大量的信息,所以在制订工作计划时,不要忘记仔细考虑如何做好信息的收集、整理、加工、处理工作。



任务

- 明确项目的目标,制订工作计划。



问题

- 用什么工具来制作电子作品?
- 可以使用哪些方法来收集信息?
- 怎样保存收集到的信息? 怎样进行分类?
- 使用什么工具来编辑文字和图片?

信息技术

文字处理软件和演示文稿制作软件都可以用来制作电子作品。

编辑文字的工具	
编辑图片的工具	

还有什么工具可以用来制作电子作品？



术 语

- 目标
- 电子作品
- 演示文稿制作软件

技术链接

知识与工具篇
第一章 第四节
第二章 第二节



家庭链接

- 怎样才能保证每一个工作步骤的质量？

小贴士

目标,是活动的预期目的,为活动指明方向,是构成活动的核心。

第四节 制订评价标准

一个项目包含了多个步骤,只从它的结果来评价,很难全面反映整个项目工作过程的质量。因此,在制订项目的评价标准时,应同时考虑项目结果的评价和项目实施过程的评价。



任务

- 制订一份评价标准。



问题

- 计划中这个项目分几个阶段完成?
每个阶段需要完成什么工作?
- 完成项目的过程中应该保持怎样的态度?

信息技术

为每个阶段都设定一个目标,通过评价阶段成果来确保最终的质量。



术 语

- 阶段目标
- 信息共享



家庭链接

- 如何确保小组内的信息共享？

小贴士

加强小组间的信息共享,能在一定程度上提高小组的工作效率。

阶段目标,是活动中每一个阶段建立的一个短期目标。例如,旅游登山时,峰顶是你的最终目标,而登山途中的风景点是你的阶段目标。

共享信息的方法

第五节 完成研究

收集到的信息中哪些是真的？哪些叙述得更合理？反映了哪些观点？在研究过程中，同学们需要仔细地进行比较、归纳和概括，以得出自己的结论。另外，及时总结经验教训，也是完成项目不可缺少的一个步骤。



任 务

- 按计划完成项目，并总结经验教训，进行反思。

信息技术

使用合适的工具记录下工作过程中产生的问题或困难。



问 题

- 收集到的信息反映了哪些观点？它们有什么不同？从中能得到什么结论？
- 电子作品的主题是什么？
- 完成项目的过程中有哪些优点和缺点？

小贴士

每个电子作品都需要有一个明确的主题。

优 点	原 因

缺 点	原 因

小 贴 士

比较:判断两种或两种以上事物之间相同点与不同点。

归纳:从许多个别的事物中概括出一般性结论。

概括:把事物的共同特点归结在一起加以简明地叙述。

总结:概括某一阶段活动情况,分析其中的经验,得到结论。

反思:对已经完成的活动进行分析,形成经验。



家庭链接

● 如何改进完成项目过程中暴露出来的缺点?

缺 点	改进方法

项目三 气 象

气象对人类生产、生活有着较大的影响,尤其是天气不仅影响着人们的穿着、出行,还影响商品销售、交通,甚至是飞船的发射等。生活中,我们常见的天气有哪些? 我们可以通过什么途径来认识天气? 本项目要求同学们尝试每天从生活中测量(获取)气象数据,研究一些气象知识,并将自己的研究以电子作品形式展示出来。



第一节 气象要素



任务

- 了解气象要素。

信息技术

使用网页浏览器不但可以浏览网页,还可以将需要的信息保存到自己的计算机中。

资源

中国气象局官网
中国气象局气象数据中心网站
国家气候中心网站
气象科普园地网站
中国气象局上海台风研究所网站
上海市气象局官网
上海天气网官网
天上的云. 王力,施丽娟. 气象出版社. 2017. 01
气象故事科学探秘. 程玲,欧善国. 气象出版社, 2017. 02



问 题

- 什么是气象要素？
- 生活中的天气预报，通常包括哪些气象要素？它们的含义分别是什么？

请记录下天气预报中的气象要素及其含义：

气象要素	含 义

小 贴 士

气象要素有很多种，并不是每种都直接影响我们的生活。



家庭链接

- 还有什么地方可以查询到关于气象的信息？

第二节 记录数据



任务

- 明确研究方向。
- 制订数据记录计划。



问题

- 准备研究什么问题？
- 根据研究的问题，需要记录哪些数据？每隔多久记录一次？持续记录多少时间？
- 使用什么方式来记录这些数据？

记录哪些数据：

信息技术

电子表格软件可以方便地记录数据、统计数据、展示数据。

小贴士

气象数据只能反映气象的变化,如果要研究其他事物与气象的关系,还需要记录其他的数据。



术语

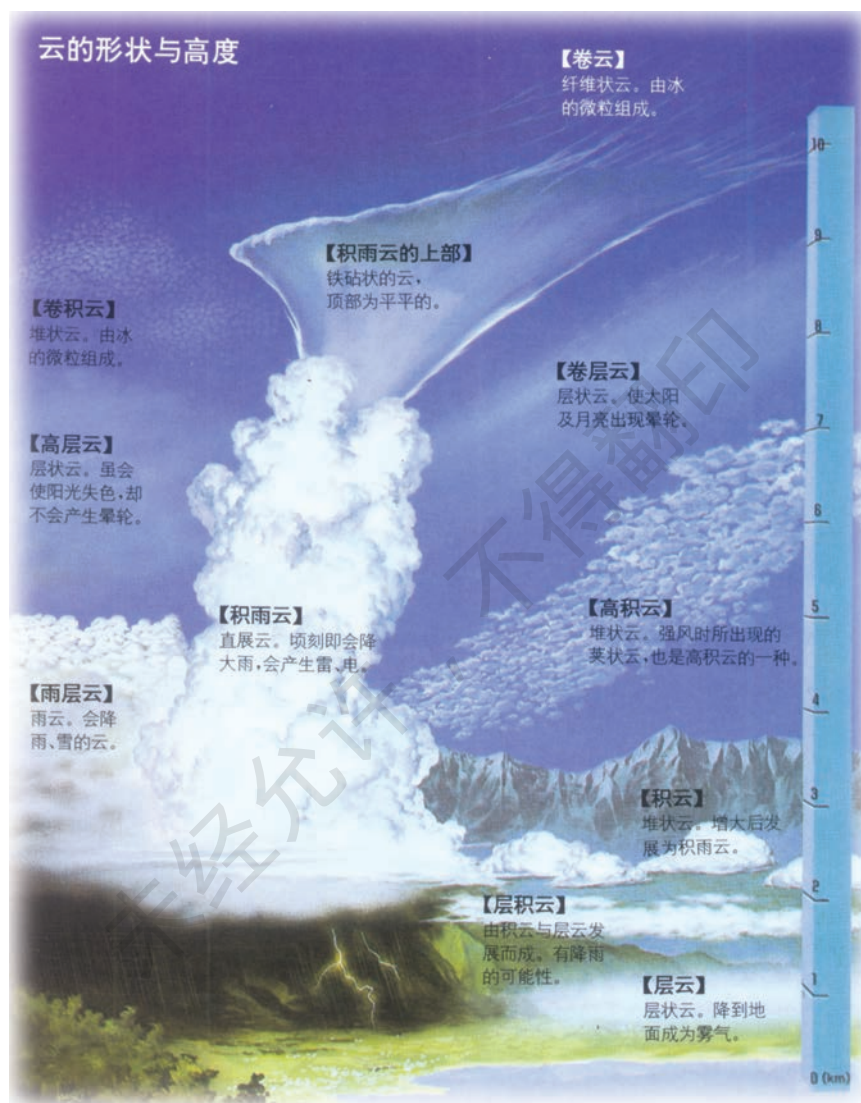
- 数据
- 记录
- 电子表格软件



家庭链接

- 按照计划做好数据的记录工作。

第三节 分析数据



任务

- 分析记录下来的数据，找出一些规律。

信息技术

使用电子表格软件可以方便地将数据转换成图表。



问 题

- 在记录的数据中,共有几条记录?
最大值是什么? 最小值是什么?
共有几组数据?
- 可以将这些数据用图示的方法表示出来吗?
- 从这些数据可以找出哪些规律?

小贴士

不同类型的图表
有不同的特点,适合不
同类型的数据。

最大值	
最小值	
平均值	



术 语

- 图表



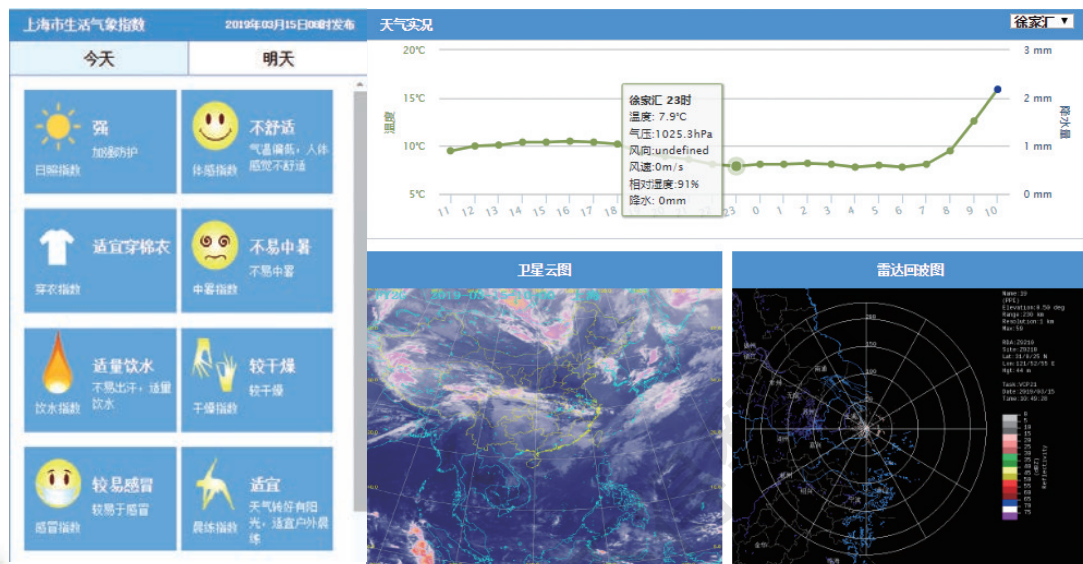
家庭链接

技术链接

知识与工具篇
第二章 第三节

- 分析得出的规律与生活中的情况相同吗?

第四节 运用数据



- 找出气象与生活之间的联系。

信息技术

利用信息技术,人们可以更准确、快速地预测天气的变化。



- 天气的变化对人类生活有什么影响?
- 掌握气象数据和气象规律对生活有什么意义?
- 现在的天气预报还有什么地方可以改进的?



术 语

- 气象规律
- 信息技术



家庭链接

- 人类的活动会影响天气吗?

小贴士

天气与人类的影响是相互的,天气的变化能影响人类的生活,人类的活动也能影响天气的变化。

人类的活动对天气的影响

知识与工具篇

本篇向同学们介绍完成项目过程中所需的信息技术知识和信息技术工具——计算机的基本常识和常用操作方法,同时还介绍一些计算机软件的操作方法,这些软件将能够帮助大家更好地完成项目。

同学们将在老师指导下,结合项目研究的需要,通过自学、实践、相互帮助、合作交流来学习和掌握这部分内容,有能力的同学可以去探究更多的知识和操作方法,成为使用计算机的“高手”!

第一章 信息与计算机

第一节 收集信息

信 息



想一想

- 听到过“信息”这个词吗?能说出几个带有“信息”这个词的句子吗?
- 从报纸上或电视节目里看到的消息是“信息”吗?
- 从语文、数学课上学到的知识是“信息”吗?
- 在公园里、大街上,以及东方绿舟、上海博物馆、上海科技馆等地方有“信息”吗?



学一学

信息无处不在,平时看到的、听到的、闻到的、尝到的、触摸到的都是信息。例如,每天收看天气预报,获得的是有关每天天气情况的信息;在花园里,看到花儿五颜六色,闻到花香扑鼻,获得的是关于花朵的信息。在实际生活当中,人们每天都在获得各种各样的信息,但人们不是简单地去接受那些信息,而是根据自己的需要对各种信息进行筛选,所以我们所说的信息往往指的是有用的信息。

获 得 信 息



想一想

- 知道从哪些地方可以获得“信息”吗?
- 知道用什么方法可以获得“信息”吗?
- 要知道电影院正在放映什么影片,有哪些方法呢?



学一学

获得信息的方法是多种多样的。例如,你想要知道当天的新闻,就可以通过观看电视、看报纸、上网等方法。随着计算机和网络的发展,因特网已经成为一

种获得信息的好途径了。

小贴士

分布在世界各地的计算机连接在一起组成了世界上最大的计算机网络,这就是因特网。因特网上的信息十分丰富,不过也相当复杂,有的时候也会有不真实、不可靠的信息,同学们要注意喔!

收集信息



想一想

- 课堂上,老师讲的重要内容应该怎么保存?
- 报刊上自己喜爱的漫画该怎么保存?
- 自己喜爱的音乐或者电视节目该怎么保存?



学一学

收集信息就是把有用的信息筛选出来,并且集中在一起,供需要时使用。例如,我们可以用笔记本记录有价值的新闻和消息,可以用剪刀、胶水把报纸杂志上的文章剪贴成简报收集起来。随着计算机技术的飞速发展,计算机已经具备了类似笔记本、剪刀、胶水的功能,可以帮助我们收集保存各种信息,如文字、图片,甚至各种音像信息。

小贴士

虽然计算机的功能十分强大,不过传统的笔记本、剪刀、胶水还是很有用处的哦!



IT 术语

信息 information

因特网 Internet

任 务

1. 想想看,要组织一次春游,需要哪些“信息”?

说说看,每天你能够获得哪些信息?

2. 讨论一下,怎样才能获得这些“信息”?

可以从哪些途径获得信息?

☐ 电视 ☐ 报纸 ☐ 因特网 ☐ 其他_____

第二节 认识计算机

认识计算机

小 贴 士

计算机神通广大,到处都有它的用武之地! 请教身边的大人,看看还有什么地方有计算机在工作。

计算机又被称为电脑,这是因为它在一定程度上可以代替人脑工作,如计算、分析、记忆等,而且在某些方面比人脑更强。

计算机已经对人们生活产生了十分巨大的影响,几乎进入了日常生活的方方面面。仔细观察一下周围的环境,就会发现很多地方使用计算机,如火车站的售票处,学校的办公室里等,计算机的种类很多,平时人们使用的大多是PC机,即个人计算机。

计算机是由显示器、主机、键盘、鼠标等设备组成的。下面一起来观察一下吧。

这是显示器,是人们和计算机交流的窗口,有了它,人们就可以和计算机面对面地“亲切交流”了。

这是计算机主机,是电脑的“大脑”所在地,计算机在这里进行计算、分析、记忆等工作。

键盘和鼠标是计算机输入设备。

小贴士

计算机的记忆功能是通过计算机的存储设备实现的。

常见的存储设备有硬盘(一般安装在主机里)、移动硬盘(一种不安装在主机里的硬盘,通过与主机相连的数据线传递存储的内容)、软盘、光盘、U 盘等。随着网络的发展,出现了网盘(一种网络存储空间)。

可以请教身边懂技术的人,说说硬盘、移动硬盘、软盘、光盘、U 盘和网盘有什么区别。

计算机主机、显示器、键盘和鼠标一般称为计算机的硬件,但是,光有硬件,计算机什么事也做不了的,要让硬件按照使用者的意愿正常工作,还需要软件,只有安装了软件的计算机才真正拥有了处理信息的本领。找找看,计算机安装了哪些软件? 各自的功能是什么? 在以后的学习中,会介绍很多有用的软件。



IT 术语

电脑(计算机)	Computer	显示器	Monitor
键盘	Keyboard	鼠标	Mouse
硬件	Hardware	软件	Software

任 务

1. 给计算机的各个组成部分贴上标签,并在标签上写上它们的名称。
2. 除了显示器、主机、键盘和鼠标以外,还有哪些其他的计算机设备吗?它们各有什么功能?
3. 软件的种类五花八门,但是都有一些基本的组成部分是一样的,如软件的菜单栏、工具栏等。打开一个软件,找一找,菜单栏、工具栏在哪里,尝试用一下菜单栏和工具栏里的选项,了解一下它们的功能。
4. 比较不同软件的菜单栏和工具栏各自有什么区别?

第三节 制 作 表 格

画 表 格



想一想

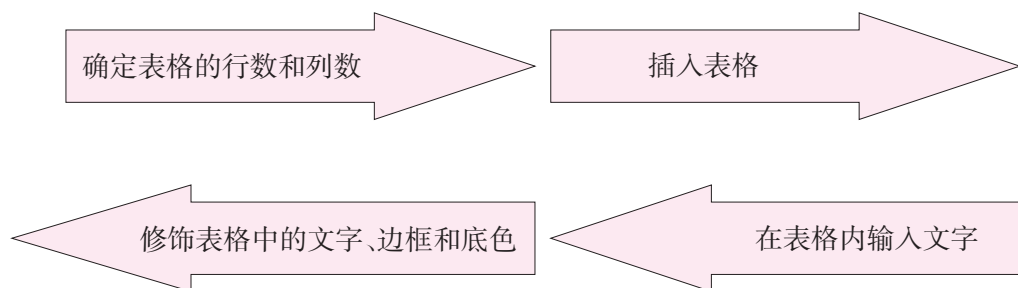
- 找一张课程表,观察一下,课程表里有哪些东西?
- 除了课程表,还有什么地方会用到表格?
- 自己的项目中哪些地方需要用到表格?



学一学

表格由行和列组成,文字处理软件提供了制作表格的工具,可以方便地进行行或列的插入、删除以及单元格的合并等操作。

设计表格：



下面是学生信息卡制作的步骤,找找看文字处理软件是怎么实现的:

插入表格的方法:

学生个人信息表	
姓名	何小小
性别	女
班级	1班
家庭住址	××路32弄7号
联系电话	××××××××

输入文字并进行修饰的方法:

学生个人信息表	
姓名	何小小
性别	女
班级	1班
家庭住址	××路32弄7号
联系电话	××××××××

修饰表格边框和底纹的方法:

和同学们交流一下制作的表格,制订一个评价标准,看看谁做的表格更好。

评价项目	表格行列的设置	字体的修饰	边框的修饰
标准	合理	美观	
我的得分			

第四节 制 作 文 稿

用计算机写作



想一想

- 写作需要什么工具?把平时写作时使用的工具写出来。
- 有没有用计算机写作的经历?调查一下身边的人,看看有多少人会用计算机写作?



学一学

计算机中用来写作的软件一般称为文字处理软件,各种各样的文字处理软件让人们方便地进行文字的输入、编辑。

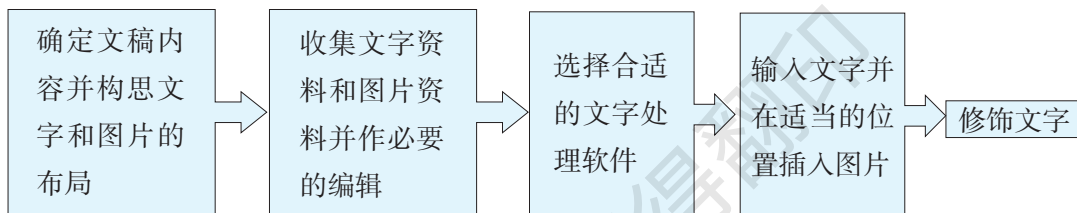
找找看,哪些软件可以进行文字处理?

软件名称	软件来源(可选项:操作系统自带、商业软件、免费软件)

现在常用的文字处理软件主要来源于商业软件和免费软件。商业软件是由软件公司开发的软件,软件公司享有该软件的版权,只有购买了正版的软件才能获得合法的使用权和完善的售后服务;免费软件一般是由公司或者个人开发并公开设计方法的软件,用户不需要购买就可以自由使用。检查一下学校里所用的软件,看看是属于哪种类型的。

版权就是著作权,它是文学、艺术和科学作品的创作者依法享有其作品的权利,包括人身权和财产权两部分。

文字处理的过程主要包括以下几个步骤:



输入文字



想一想

● 可以用什么工具在计算机里输入文字?

键盘 ☐ 鼠标 ☐ 话筒 ☐ 笔 ☐ 其他 ☐



学一学

向计算机输入文字的方法很多,最早人们根据打字机的原理设计了键盘,后来随着计算机技术的发展,人们发明更多更方便的输入方法,例如,语音输入法,利用人工智能语音识别技术实现文字输入,即只需对着计算机说话,就可以让计算机自动识别文字了;还有手写输入法等。不过,现在人们常用的还是键盘输入文字的方法。

找找看,键盘上哪个部分是用来输入汉字的?思考一下,键盘上的英文字母是怎么变成汉字的?

拼字游戏:

汉字	我			学		脑
拼音		xi	huan		dian	

连起来读一读吧！

选择输入法:汉字输入有多种方法,常用的是通过键盘按一定的规则输入汉字,例如:汉语拼音规则、字形规则等。除了键盘输入外,也可以在添加了必要的设备和软件后,使用手写输入或语音输入等。因此,选择适合自己的输入法是进行汉字输入的第一步。

汉字输入法:

输入法	智能ABC, _____	五笔字形
分类	拼音输入	字形输入

你喜欢的输入法是:_____。

在输入法列表中选择自己所喜欢的输入法。

请教老师:如果输入法列表里没有自己喜欢的输入法怎么办?

解决方法: _____

如果当前显示的汉字表里没有所要的汉字,可以通过键盘上的“+”和“-”键向前或向后翻页来继续查找。

如果要输入词组,可以将词组中的单词拼音一同输入,输入法就会给出整个词组了。例如,输入heping 得到词组“和平”。

汉字输入练习:(请记录三次练习所用的时间)

输入内容	我是汉字输入小能手				
第一次		第二次		第三次	

对汉字输入练习的评价:

三次输入时间的变化是:越来越快 ☐ 差不多 ☐ 越来越慢 ☐

所用的最短时间和别的同学相比:差不多 ☐ 比较慢 ☐ 比较快 ☐

输入汉字比较快的诀窍是: _____

美化文字



想一想

- 报纸或者杂志上的文章,除了文字还有哪些内容?
- 如何让自己的文稿更美观?



学一学

文章中,可以使用不同的文字效果来突出主题、美化版面。例如,改变字体、字号、形状、颜色等。

找找看,能用什么方法改变“千姿百态”四个字的显示效果?

原文	设置方法	效果
千姿百态		千姿百态
千姿百态		千姿百态
千姿百态		千姿百态
千姿百态		千姿百态

小贴士

字体:文字处理软件用来模仿各种不同文字的手写体。

字号:文字的尺寸,一般来说,代表字号的数字越大,字越小。

美化文章



想一想

除了文字,还可以在文稿中添加什么东西呢?

图片 ☐ 声音 ☐ 动画 ☐ 电影 ☐ 其他 ☐



学一学

要让文稿生动起来,就必须图文并茂,在适当的位置插入与文稿内容相匹配的图片或图形一定会让文章增色不少。

寻找图片资源:

尝试找到几种图片来源,把图片采集下来。

图片来源	采集方法
照片	扫描
网页上的图片	

文字处理软件中都提供了“插入”菜单,选择其中的“图片”选项就可以将搜集到的图片放到文章中去了,当然,插入前应该先选好图片放在什么地方。

和同学一起制订文稿评价标准,并对制作好的文稿进行评价:

评价项目	文稿内容	版式设计	
标准	内容丰富,原创性高		
我的得分			

小贴士

剪切按钮:文字处理软件提供的“剪刀”,与粘贴按钮一起使用可以把文稿中的文字或图片移动到合适的位置。

复制按钮:文字处理软件提供的“照相机”,与粘贴按钮一起使用可以把文稿中的文字或图片复制到合适的位置。

粘贴按钮:文字处理软件提供的“胶水”。

任 务

用文字处理软件编写一份与项目有关的材料,如项目任务、项目目标、项目计划、项目评价等;或者用文字处理软件制作与项目实施有关的作品,如请柬、节目单、海报等。

第二章 信息的处理

第一节 浏览网页

浏览器



想一想

- 平时上过网吗?
- 知道什么是网站吗?怎样才能打开一个网站呢?



学一学

要在网络的海洋里找到想要的信息,少不了网页浏览器的帮助,网页浏览器是人们和网络交流的窗口。

在计算机屏幕上找一找网页浏览器的图标,了解一下开发这款网页浏览器的公司,并尝试一下,怎样才能启动网页浏览器。

网页浏览器图标	启动网页浏览器的操作方法
美观	

看看谁找到的网页浏览器多。

浏览网页的方法



想一想

- 从哪里能获得网站地址?
- 为了完成任务,自己搜集了哪些网站地址?



启动网页浏览器后,只要在地址栏里输入网站地址就能找到所要的网站了。
对比一下找到的网站,看看哪个网站比较好。

网站	评比项目								
	链接速度			美观程度			网页内容		
	快	一般	慢	好	一般	差	丰富	一般	太少
东方网									

个人认为最好的网站是_____

与同学交流获知的新网站有_____

小贴士

网站是由若干个网页组成的,这些网页之间是有联系的,可以从一个网页连接到另一个网页,一般称为“链接”。

试一试:打开一个网站,找一找哪些地方是“链接”的所在地,从“链接”的出发地和目的地来分析这些链接有什么特点。

链接的出发地(文字、图片或其他)	链接的目的地

发现链接的方法:_____

任 务

网页浏览器的工具栏上有两个按钮,“前进”和“后退”,尝试说出这两个按钮的作用。

保存网页里的信息



想一想

- 如果计算机没有和网络连接在一起的话,还能看到这些网站吗?
- 如果在没有连接网络的时候也想看到网页中的内容,该怎么办呢?

网页中的信息(包括文字和图片)都涉及版权,如果要使用别人的信息,请注明出处或征得作者的同意。



学一学

浏览过了网页上的信息以后,是不是想把其中一些有意义的东西保存下来呢?比如,漂亮的图片、精彩的文章等。那么怎样才能把网页里的信息保存下来?

找找看,在网页浏览器里,哪里可以找到含有“保存”命令的菜单?

菜单位置	启动“保存”命令的操作方法
菜单栏中的_____菜单	
单击鼠标_____键,弹出的菜单	

要保存网页中的内容,首先要选中需保存的内容,然后再使用适当的方法进行保存。由于网页当中可以保存的内容是多种多样的,所以具体的操作步骤也稍有不同,下面就来讨论一下,对于不同的网页内容,应该采用什么样的保存方法。

要保存的网页内容	操作方法
整个网页	
图片	
某一段文字	



深入学习

网页浏览器提供了多种保存的方式,这些保存方式之间有什么区别?

保存类型	功能	特点
网页,全部		

根据需要选择合适的保存类型不仅可以最全面保存有用的信息,也可以尽可能地节约存储空间。

保存网页中的文字需要文字处理软件的帮助,比较一下,选择哪种软件更好?

文字编辑软件名称	使用效果(方便或不方便)	保存的文件大小(KB)
记事本		
写字板		
Word		
WPS		

个人选择用_____来保存网页中的文字。

小贴士

文字的复制可以参考文字编辑软件中的相关操作。

`ctrl+c` 键是复制按钮的快捷键;

`ctrl+v` 键是粘贴按钮的快捷键。

第二节 演示成果

演示软件



想一想

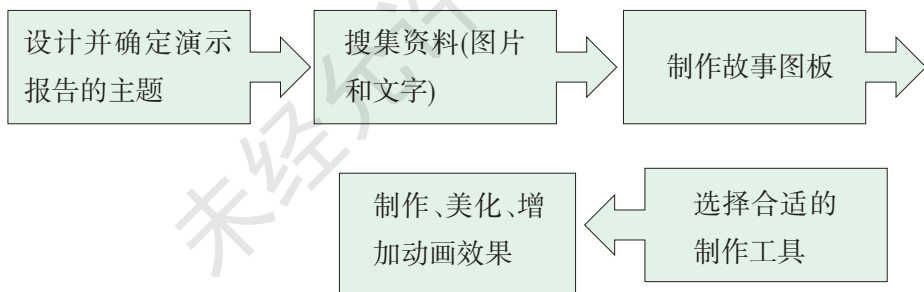
- 平时用什么办法向同学介绍自己的作品呢?
- 搜集了很多资料以后,用什么方法可以把这些资料介绍给同学们呢?
- 如果想和同学们分享自己的学习过程,该怎么来重现这个过程呢?



学一学

要把自己的学习过程和作品展示给同学们看有很多的方法,比如做板报,拍摄记录学习过程的录像或者照片都可以,那么除此以外,还有什么其他的方法吗?其实,计算机也是一个很不错的工具哦!演示文稿制作软件就具有这样的功能。

制作一个精彩的演示文稿一般都要经过这样的过程:



制作故事图板



学一学

演示文稿和幻灯片的原理是一样的,就是把一个过程或者一个故事分成几个独立的单元,制作在一张张幻灯片上,再通过连续不断地放映达到演示的目的。所以,在制作演示文稿以前,规划好每张幻灯片上的内容很重要,这个过程叫做制作故事图板。

规划自己的演示内容,确定每张图板的主题。

图片编号	主题
1	演示软件的标题:_____
2	作者的自我介绍,包括_____
3	
4	

和同学们交流一下,看看还可以补充些什么?

纸上谈兵:在纸上设计一下每张故事图板的布局和内容。



制作演示文稿



想一想

- 演示文稿制作软件的一些操作和其他软件的操作有什么相同之处?



学一学

选择一种演示文稿制作软件。

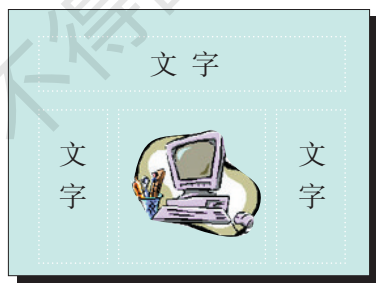
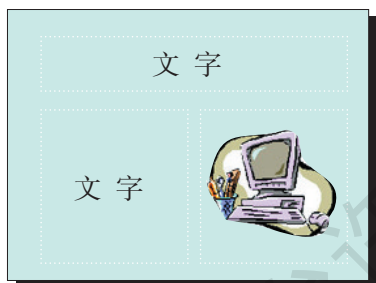
小贴士

演示文稿的制作方法可以参考文字编辑软件中的操作方法。例如,如何输入文字、插入图片、修饰文字等。

找出在演示文稿制作软件中实现以下功能的方法:

操作	方法(菜单或按钮)
新建、打开及保存文件	
复制、移动文字	
插入图片	
设置文字的字体、大小、颜色	
插入表格	
设置背景颜色	
插入新幻灯片	

演示文稿中的文字和图片的合理布局直接关系到演示文稿是否美观。下面的样例供参考。



尝试制作出更多的文字和图片组合,在同学中交流一下。

制作动画效果



想一想

- 怎样可以使得演示文稿更为生动?
- 怎样在演示文稿中实现动画?



学一学

演示文稿与简单的文本文件相比,具有能够动态显示内容的优点,也就是可以在演示文稿里设置动画效果。演示文稿制作软件都具备这样的功能,只要对“页面切换方式”进行设置就可以实现动态效果了。

找找看,有多少种切换方式,看看哪个效果好:

切换方式	效果(好,一般,差)

个人选择_____

播放演示文稿



想一想

- 演示文稿和文字处理软件制作的文稿有什么相同的地方和不同的地方?
- 演示文稿可以像放映幻灯片一样放映吗?



学一学

小贴士

在播放的时候,可以通过点击鼠标来实现页面的切换。

一般来说,演示文稿的播放都要依赖于不同的制作工具,这些制作工具通常都提供了演示软件的播放功能,只要在菜单或工具栏中选择“观看播放”功能,就可以在计算机中看到演示文稿的内容了。

播放演示文稿的时候,还要配合简单的说明才能让演示过程有声有色。把做好的演示文稿播放出来和同学们交流一下。

活动一:评选优秀设计师

和同学们一起讨论一下,制订出评价演示文稿的标准,比比看谁的演示文稿做得好。

作品名称			
评价项目	内容	布局	动画效果
评价标准			
我的打分			

本班的优秀设计师是_____

● 活动二:评选首席播放员

班级里哪位同学演示的效果最好呢?别忘了给演示文稿的播放员打个分!和同学们讨论一下,制订出评价播放员的标准。

播放员姓名			
评价项目	口齿清晰	仪表端庄	
评价标准			
我的打分			

本班的首席播放员是_____

第三节 处理数据

数据处理



想一想

● 找找生活中遇到的数字,想想这些数字代表什么?



学一学

人们每天都要接触到各种各样的信息,其中很多信息与数字有关,这些数字往往表示一些含义。例如,时钟的读数表示的是时间,门牌号码表示的是这个地方的地址。对数据进行收集、存储、分析和应用的过程就是数据处理的过程。例如,爸爸妈妈对每天的收入和支出进行登记、计算的过程就是一种数据处理的过程。

除此以外还有哪些工作也是进行数据处理的过程?

收集数据



想一想

● 要了解上海地区的气候,要搜集哪些数据呢?

☐ 气温 ☐ 湿度 ☐ 风向 ☐ 风力 ☐ 其他

如何获得这些有关气候的数据呢?

管理数据



想一想

- 收集到的数据要及时地保存起来,那么如何来保存这些数据呢?保存数据的过程可以使用哪些工具呢?

☐ 笔记本 ☐ 笔 ☐ 其他_____

- 人们是怎样用表格来存储和管理数据的?找找生活中用表格管理数据的例子。



学一学

在进行数据管理的时候往往要进行一些必要的计算,比如计算商品的价格、统计人数等,那么哪些工具(或方法)是用来进行计算的?

☐ 笔算 ☐ 心算 ☐ 其他_____

看看谁算得快:

小明买了3瓶汽水,每瓶单价为1.5元,请问他花了多少钱。

答案:_____

工具(或方法):_____

电子表格综合了表格和计算机器的功能,可以对数据进行输入、管理和计算。具有电子表格功能的软件很多,可以根据需要进行选择。

建立表格



想一想

- 如何设计表格的结构呢?



要建立一张能够有效地管理数据的表格,首先应该设计好表格的结构。打开电子表格软件以后,可以看到,表格分为列号、行号和单元格区三个部分。列号用A、B、C...表示;行号用1、2、3...表示;单元格里可以输入文字、数字等内容。单元格的名称由列号和行号组合表示,比如A1表示第一行第一列的单元格。

	A	B	C
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

在制作表格的时候,第一行往往输入的是表格的标题,比如上海一周天气情况表。

在表格的第一行输入标题,说说看,文字是怎么输入到表格中去的?

如果一个单元格容纳不了所有的文字,怎么调整呢?

合并单元格是调整表格标题位置的一个重要的方法,该如何操作呢?

从第二行起就是表格的正文了。在表格中,每一个列都代表一项天气情况的指标,如气温、风力等。设计出表格的结构,比较一下谁的表格结构最合理。

把你设计的表格结构填在下面。

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					

和同学们交流一下各自设计的表格,看看还有没有需要补充的地方。

小贴士

电子表格软件和文字处理软件一样也可以对文字进行修饰哦!

电子表格中的计算



想一想

- 从收集到的气象数据可以直接判断天气情况吗？



学一学

通过数据收集,可以获得关于天气情况的各种信息,而这些未经加工的数据,还不能很好地反映天气情况,所以需要对这些数据进行进一步地加工,比如求出一个月的平均气温。

把下面的算式补充完整:

某月平均气温=_____÷该月的天数

月份	天数	平均气温

电子表格具有计算的功能。求下表中三天的平均气温,并把结果填在B5单元格里。

	A	B
1	日期	气温
2	日期1	28
3	日期2	30.1
4	日期3	29.5
5	3天的平均气温	

方法:

1) 在B5单元格里输入“=(B2+B3+B4)/3”,表示B5单元格的值等于B2、B3、B4单元格的值相加的和除以3的商。

2) 选中B2、B3、B4单元格,再选择“求平均值”选项即可。

用计数器验证一下计算的结果: ☐ 对 ☐ 错

用图表显示数据

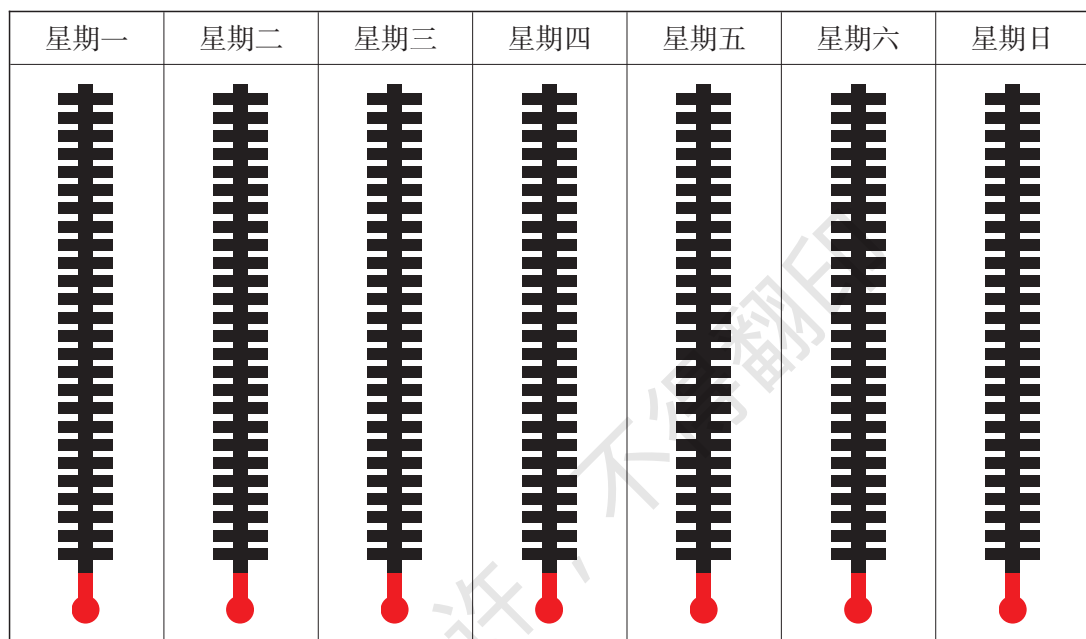


想一想

- 看着满是数字的表格,是不是感觉不够亲切呢?如果能把数字变成图片是不是更好呢?



在气温计上用红颜色标出一个星期的气温,并把气温读数连接成折线,看看这个星期的气温变化。



本周的气温变化是: ☐ 升高 ☐ 降低 ☐ 反复无常 ☐ 基本一样

填色游戏:用不同的颜色分别表示东、南、西、北四个风向,标记出一个星期中每天的风向。

星期一	星期二	星期三
星期四	星期五	星期六
星期日		

色彩标记



本周的风向主要是: _____

想一想,还能设计出其他图表吗?



经上海市中小学教材审查委员会审查
准予试验用 准用号 II - XB - 2019022

责任编辑 丁 玮

九年义务教育课本

信息科技

第二册

(试验本)

上海市中小学(幼儿园)课程改革委员会

上海科技教育出版社有限公司出版

(上海市柳州路218号 邮政编码200235)

上海市新华书店发行 常熟市华顺印刷有限公司印刷

开本 787×1092 1/16 印张 4.5

2003年9月第1版 2019年7月第17次印刷

ISBN 978-7-5428-3370-9/N·550(课)

定价:5.05元



绿色印刷产品



此书如有印、装质量问题, 请向本社调换
上海科技教育出版社 电话: 021-64704743